МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал ННГУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Арзамасского филиала ННГУ
_____ С.Н. Пяткин
(подпись)
_____ 2017 г.

ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Преддипломная практика

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) программы бакалавриата:
Психология образования

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
заочная

Арзамас 2017

1. Цель практики

Целями преддипломной практики обучающихся является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) программы бакалавриата: Психология образования, для осуществления деятельности в качестве педагога-психолога в условиях реализации компетентностного подхода.

Задачами преддипломной практики являются:

1) рефлексия способов и результатов своих профессиональных действий;

2) выстраивание развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка,

3) использование и составление профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности;

4) формирование психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности, руководство проектно-исследовательской деятельностью обучающихся,

5) проведение консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в блок 2 Практики. Преддипломной практике предшествуют изучение дисциплин: «Психология развития», «Методы математической статистики в психологии и педагогике», «Проектирование психологически безопасной образовательной среды», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Психодиагностика и профилактика школьной дезадаптации», «Психолого-педагогическая помощь семьям с детьми с особыми образовательными потребностями».

Вид практики: производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Способ проведения:

Заочная форма – стационарная, выездная

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Общая трудоемкость практики составляет: 3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недели.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – (групповые консультации и индивидуальная работа с обучающимися*)– 5 часов,*

в том числе – КСР (прием дифференцированного зачета с оценкой) – *1 час*;

б) Работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации в процессе прохождения производственной практики (проверка дневника, моделирование и анализ программы психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования, разработка конспекта занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности, анализ выполнения индивидуального задания и др.) *– 103 часа.*

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
заочная	5 курс 10 семестр

Практика может проводиться в структурных подразделениях Арзамасского филиала ННГУ и образовательных организациях РФ (СПО, МБОУ СШ №1, 2, 3, 10, МБОУ Гимназия г. Арзамаса и др.), с которыми заключены соответствующие договоры.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1. Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения Преддипломной практики вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся учатся рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; выстраивают развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка; вырабатывают навыки формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности и готовности руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; получают представления об использовании и составлении профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проведении консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

Таблица 1

Формируемые компетенции ***с указанием кода компетенции***	**Планируемые результаты обучения при прохождении практики**
Профессиональные компетенции	
ПК-25 способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	*З1(ПК-25) Знать* особенности рефлексии способов и результатов своих *З2(ПК-25) Знать* технологии рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; *У1(ПК-25) Уметь* рефлексировать способы и результаты своих профессиональных действий *У2(ПК-25) Уметь* применять технологии рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий *В1(ПК-25) Владеть* технологиями рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; *В2(ПК-25) Владеть* навыками рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.
ПК-28 способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	*З1(ПК-28) Знать* способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *З2(ПК-28) Знать* технологии выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *У1(ПК-28) Уметь* выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка; *У2(ПК-28) Уметь* применять технологии выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *В1(ПК-28) Владеть* технологиями выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *В2(ПК-28) Владеть* навыками выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка
ПК-29 способностью формировать психологическую готовность будущего	*З1(ПК-29) Знать* способы формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *З2(ПК-29) Знать* технологии формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности;

специалиста к профессиональной деятельности	*У1(ПК-29) Уметь* формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *У2(ПК-29) Уметь* применять технологии формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *В1(ПК-29) Владеть* технологиями формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *В2(ПК-29) Владеть* навыками формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности
ПК- 30 готовностью руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	*31(ПК-30) Знать* способы руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *32(ПК-30) Знать* технологии руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *У1(ПК-30) Уметь* руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *У2(ПК-30) Уметь* применять технологии руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *В1(ПК-30) Владеть* технологиями руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *В2(ПК-30) Владеть* навыками руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся
ПК-31 способностью использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	*31(ПК-31) Знать* способы использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *32(ПК-31) Знать* технологии использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *У1(ПК-31) Уметь* использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *У2(ПК-31) Уметь* применять технологии использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *В1(ПК-31) Владеть* технологиями использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *В2(ПК-31) Владеть* навыками использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности
ПК-32 способностью проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	*31(ПК-32) Знать* способы проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *32(ПК-32) Знать* технологии проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *У1(ПК-32) Уметь* проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *У2(ПК-32) Уметь* применять технологии проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *В1(ПК-32) Владеть* технологиями проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *В2(ПК-32) Владеть* навыками проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся

5. Содержание практики
Технологическая карта

Таблица 2

п/п	**Этап**	**Содержание этапа**	**Трудоемкость (**часов/ недель**)**
1	Организационный	- проведение установочной конференции - инструктаж по технике безопасности - получение индивидуального задания	6
2	Основной	*Наблюдение и анализ деятельности психолога*	21

	(*экспериментальный)*	Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность организации.	
		Основные направления деятельности организации.	
		План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы педагога-психолога и темой исследования. Рефлексия способов и результатов своих профессиональных действий.	
		Диагностический инструментарий по теме исследования.	
		Диагностическое исследование в соответствии с темой исследования.	
		Консультации для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	
		Профессиональные собеседования для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	
		Технологии и методы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка	
		Тренинг для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	
		Проектно-исследовательская деятельностью обучающихся.	
		Технологии и методы разработки комплексной программы психолого-педагогической помощи по итогам диагностики и консультации в соответствии с темой исследования.	
		Профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	
		Стандартные методы и технологии, позволяющие формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	
		Технологии проведения программы психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования.	
		Апробация программы психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования.	
		Моделирование собственной деятельности в качестве психолога	40
		Дневник практики	
		Программа психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования.	
		Конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся.	
3	Заключительный *(обработка и анализ полученной информации)*	*Самоанализ профессиональной деятельности* Портфолио профессиональных достижений (формирование отчета)	40
		Контроль. Презентация результатов профессиональной деятельности (сдача зачета по практике)	1
	Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет (зачет с оценкой)	
	ИТОГО:		**108**

6. Форма отчетности

По итогам прохождения Преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию (Портфолио профессиональных достижений, которое включает в себя дневник, программу психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающую программу в соответствии с темой исследования, конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности, а также предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература

1 Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. М. Голянич [и др.]; под ред. В. М. Голянича, С. В. Семеновой. — М: Издательство Юрайт, 2017. — 365 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: https://biblio-online.ru/viewer/9FEB1566-7FE8-4806-93EA-70880722FB02/vvedenie-v-professiyu-psiholog

2 Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: https://biblio-online.ru/viewer/0C32093F-EDDA-4855-AA5C-EDCC7C6E9AE0/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatelnogo-processa-v-2-ch-chast-1

7.2Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Инновации в образовании: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Л. Ильин – М.: Прометей, 2015. – ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785704225423-SCN0000/000.html?SSr=420133ee19144c7b71b8502
2. Карандашев, В. Н. Психология: введение в профессию: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Карандашев. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 430 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: https://biblio-online.ru/viewer/00B08D03-25B6-4116-9033-A4AEF8A00EAF/psihologiya-vvedenie-v-professiyu
3. Огородова, Т. В. Социальная психология образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Огородова, Ю. В. Пошехонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 115 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). // ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: https://biblio-online.ru/viewer/9F3C763E-0F3E-43DA-B13A-4F256BAA3E7D/socialnaya-psihologiya-obrazovaniya#page/1
4. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практ. пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 412 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: https://biblio-online.ru/viewer/9AFF234F-843E-4015-B799-000FF8F2B3DF
5. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 264 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс) ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: https://biblio-online.ru/viewer/593236CF-04A1-43C5-AF7F-483E8BD4EBB0/specialnaya-pedagogika-i-specialnaya-psihologiya

7.3 Ресурсы сети Интернет.

Программное обеспечение

1. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
2. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система «Лань»: https://e.lanbook.com/
2. Электронная библиотечная система «Консультант студента»: http://www.studentlibrary.ru/
3. Электронная библиотечная система «Юрайт»: http://www.studentlibrary.ru/
4. Электронная библиотечная система «Znanium»: http://znanium.com/
5. Фундаментальная библиотека Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского: http://www.lib.unn.ru/
6. Электронная библиотечная система E-library: https://elibrary.ru/

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационно-коммуникационные технологии:

–информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, информационные системы);

–интерактивные (электронная почта);

–поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы);

–мультимедиа-технологии.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью.
2. Помещения для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики обучающийся составляет Портфолио профессиональных достижений в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), дневник, программу психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающую программу в соответствии с темой исследования, конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики. Вместе с Портфолио профессиональных достижений обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план). Проверка Портфолио профессиональных достижений по практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Портфолио профессиональных достижений и характеристика в Предписании рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с

компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного Портфолио профессиональных достижений, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
	ПК -25	способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	*З1(ПК-25) Знать* особенности рефлексии способов и результатов своих *З2(ПК-25) Знать* технологии рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; *У1(ПК-25) Уметь* рефлексировать способы и результаты своих профессиональных действий *У2(ПК-25) Уметь* применять технологии рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий *В1(ПК-25) Владеть* технологиями рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; *В2(ПК-25) Владеть* навыками рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.	Дневник практики Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности Самоанализ профессиональной деятельности
	ПК-28	способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	*З1(ПК-28) Знать* способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *З2(ПК-28) Знать* технологии выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *У1(ПК-28) Уметь* выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка; *У2(ПК-28) Уметь* применять технологии выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *В1(ПК-28) Владеть* технологиями выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; *В2(ПК-28) Владеть* навыками выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка	Дневник практики Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности Самоанализ профессиональной деятельности
	ПК- 29	способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной	*З1(ПК-29) Знать* способы формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *З2(ПК-29) Знать* технологии формирования психологическую готовность будущего специалиста к	Дневник практики Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая

		деятельности	профессиональной деятельности; *У1(ПК-29) Уметь* формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *У2(ПК-29) Уметь* применять технологии формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *В1(ПК-29) Владеть* технологиями формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; *В2(ПК-29) Владеть* навыками формирования психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	программа в соответствии с темой исследования конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности Самоанализ профессиональной деятельности
	ПК-30	готовностью руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	*З1(ПК-30) Знать* способы руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *З2(ПК-30) Знать* технологии руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *У1(ПК-30) Уметь* руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *У2(ПК-30) Уметь* применять технологии руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *В1(ПК-30) Владеть* технологиями руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; *В2(ПК-30) Владеть* навыками руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	Дневник практики Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности Самоанализ профессиональной деятельности
	ПК-31	способностью использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	*З1(ПК-31) Знать* способы использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *З2(ПК-31) Знать* технологии использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *У1(ПК-31) Уметь* использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *У2(ПК-31) Уметь* применять технологии использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *В1(ПК-31) Владеть* технологиями использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; *В2(ПК-31) Владеть* навыками использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Дневник практики Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности Самоанализ профессиональной деятельности
	ПК-32	способностью	*З1(ПК-32) Знать* способы проведения	Дневник практики

		проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *З2(ПК-32) Знать* технологии проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *У1(ПК-32) Уметь* проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *У2(ПК-32) Уметь* применять технологии проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *В1(ПК-32) Владеть* технологиями проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся; *В2(ПК-32) Владеть* навыками проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся	Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, самоанализ профессиональной деятельности Самоанализ профессиональной деятельности

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	**ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**			
	2 - неудовлетворительно	**3 - удовлетворительно**	**4 - хорошо**	**5 - отлично**
	не зачтено	**зачтено**		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сфомированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформи-рованности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Выше среднего	Высокий
	низкий	достаточный		

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность компонентов компетенций предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических умений и навыков (самостоятельность, творческая активность, способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий, выстраиванию развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; готовности руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся, способностью использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

Оценка	**Уровень подготовки**
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий поход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил Портфолио профессиональных достижений, которое включает в себя дневник, программу психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающую программу в соответствии с темой исследования, буклет-памятку с рекомендациями для родителей, специалистов для работы с детьми (по вопросам психического развития детей), результаты диагностического исследования по итогам реализации программы психолого-педагогического сопровождения /коррекционно-развивающей программы, самоанализ профессиональной деятельности, а также предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план)/совместный рабочий график (план). Все задания выполнены в полном объеме без недочетов. Обучающийся продемонстрировал готовность выполнять поставленные задачи на высоком уровне качества. Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Осуществлял рефлексию способов и результатов своих профессиональных

	действий, выстраивал развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка, формировал психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности, руководил проектно-исследовательской деятельностью обучающихся, использовал и составлял профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проводил консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил Портфолио профессиональных достижений, которое включает в себя дневник, программу психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающую программу в соответствии с темой исследования, буклет-памятку с рекомендациями для родителей, специалистов для работы с детьми (по вопросам психического развития детей), результаты диагностического исследования по итогам реализации программы психолого-педагогического сопровождения /коррекционно-развивающей программы, самоанализ профессиональной деятельности, в котором допустил несколько негрубых ошибок. Представил предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план)/совместный рабочий график (план), Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Осуществлял рефлексию способов и результатов своих профессиональных действий, выстраивал развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка с негрубыми ошибками, формировал психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности, руководил проектно-исследовательской деятельностью обучающихся, использовал и составлял профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проводил консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся. Студент продемонстрировал знания, умения, навыки и мотивации в целом достаточные для решения профессиональных задач при выполнении функций педагога-психолога
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий, выстраивании развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка, формировании психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности, допущены ошибки при руководстве проектно-исследовательской деятельностью обучающихся, использовании и составлении профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проведении консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся. Есть замечания к оформлению Портфолио профессиональных достижений практиканта. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверную информацию в Портфолио профессиональных достижений, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не смог осуществить рефлексию способов и результатов своих профессиональных действий, выстроить развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка, сформировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности, руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся, использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся. Требуется повторное прохождение практики.

10.2 . Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к Портфолио профессиональных достижений

После окончания преддипломной практики в установленные сроки каждый студент должен сдать на кафедру «Портфолио профессиональных достижений».

Содержание «Портфолио профессиональных достижений»

1. Титульный лист
2. Дневник практики
3. Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования
4. Конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся
5. Самоанализ профессиональной деятельности
6. Технологическая карта личностного роста бакалавра
7. Благодарности, полученные в ходе практики
8. Фото и видеоматериалы

В Портфолио профессиональных достижений необходимо также вложить следующие документы: предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план)/совместный рабочий график (план)).

конспект

Для проведения контроля сформированности компетенции используются: дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который осуществляется по итогам проверки Портфолио профессиональных достижений.

10.2.2. Задания для <u>промежуточной аттестации</u>

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-25

1. В дневнике практики укажите особенности рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.
2. В программе психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающей программе в соответствии с темой исследования отразить результаты рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.
3. Разработайте конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, применяя способы рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.
4. В самоанализе профессиональной деятельности отразите технологии, формы и особенности рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-28

1. В дневнике практики укажите способы, формы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.
2. В программе психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающей программе в соответствии с темой исследования отразите выстраивание вами развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.
3. Составьте конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, отразив роль развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.
4. В самоанализе проанализируйте способы и формы выстраивания вами развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-29

1. В дневнике практики охарактеризуйте возможности формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности
2. В программе психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающей программе в соответствии с темой исследования, отразите формирование психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности
3. Разработайте конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, применяя технологии формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности

4. В самоанализе профессиональной деятельности продемонстрируйте способы, технологии и формы формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-30

1. Отразите в дневнике практики способы и технологии руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся

2. В программе психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающей программе в соответствии с темой исследования, продемонстрируйте готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся

3. Разработайте конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, применяя знания о способах и технологиях руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся.

4. В самоанализе отразите развитие ваших навыков по обеспечению соблюдения педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-31

1. Отразите в дневнике практики возможности использования и особенности составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности

2. Разработайте программу психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающую программу в соответствии с темой исследования, использовав и составив профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности

3. Разработайте конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, применяя знания и навыки составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.

4. В самоанализе отразите способы, формы использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-32

1. В дневнике практики укажите способы и технологии проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся

2. Составьте программу психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающую программу в соответствии с темой исследования, подробно отразите проведение консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся

3. Разработайте конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, опираясь на знания способов, форм, технологий проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся**.**

4. В самоанализе отразите развитие ваших способностей в проведении консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся

Методические рекомендации по работе с дневником практики

Дневник практики - документ с ежедневными записями, отражающий содержание всех форм и видов деятельности практиканта в качестве педагога-психолога в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями.

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Дневник заполняется ежедневно, подписывается педагогом-психологом.

2. Отражает план индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы педагога-психолога и темой исследования.

3. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в качестве педагога-

психолога в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями (способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий, выстраиванию развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся, способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности, проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

Виды деятельности: изучение нормативно-правовой документации, основных направлений деятельности психолога, плана и опыта работы психолога, отбор методов и проведение диагностического исследования, составление буклета-памятки для родителей, специалистов для работы с детьми, подготовка и апробация программы в соответствии с темой исследования и др.

1. Отражает формы работы с методистом по педагогике и психологии, педагогом-психологом (консультации, собеседования, интерактивное общение и др.).
2. Соответствует культуре оформления деловых документов.

Методические рекомендации по работе с программой психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой квалификационной работы

Рекомендации по оформлению:

не менее 2 страниц,

все поля – 2 см, шрифт – 14 TimesNewRoman, интервал – 1,5.

Требования к составлению программы психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой квалификационной работы

1. Программа психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающая программа разработана в соответствии с темой исследования, на основании полученных данных по диагностике с учетом осуществления рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности; руководство проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; использования и составления профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности; проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся.
2. В программе отражены цель, задачи, принципы построения программы, частота проведения занятий в соответствии с темой исследования

Методические рекомендации по работе с конспектом занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Сформулировать цель и задачи мероприятия/занятия, подберите технологии, методы, формы приемы, для выполнения деятельности в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями (осуществление рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности; руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; использования и

составления профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности; проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся).

2. Указать оборудование, использованную литературу и интернет – источники;

3. Обосновать выбор форм, методов и приемы работы по реализации мероприятия/занятия, соответствующих поставленным целям и задачам;

4. Выделить этапы мероприятия/занятия;

3. Предоставить полное содержание мероприятия/занятия.

Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной деятельности

Рекомендации по оформлению:

не менее 2 страниц,

все поля – 2 см, шрифт – 14 TimesNewRoman, интервал – 1,5.

Требования к составлению самоанализа профессиональной деятельности

1. Отразить в самоанализ, что было сделано за период практики: какие задачи решаются студентом; почему именно они являются актуальными; что сделано практикантом для решения этих задач; каков результат его деятельности; для чего применялись те или иные методы и приемы; почему именно их использовал студент в своей деятельности; как использование данных методов повлияло на конечный результат;

2. Прослеживается логика и стиль изложения (последовательность, четкость, ясные формулировки, наличие выводов);

3. Отразить важность владения в профессии педагога-психолога следующих навыков: осуществление рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка; формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности; руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся; использования и составления профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности; проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

4. Указать, с какими трудностями студент сталкивается в процессе своей профессиональной деятельности.

5. Важно отразить освоенные знания, умения и навыки, которые приобретены за время прохождения практики.

10.2.3. Вопросы к собеседованию по практике

№	Вопрос	Код компетенции *(согласно РПП)*
1	Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность организации.	ПК 25, 29
2	Основные направления деятельности организации.	ПК 30, 32
3	План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы педагога-психолога и темой исследования. Рефлексия способов и результатов своих профессиональных действий.	ПК 25, 28
4	Диагностический инструментарий по теме исследования.	ПК 25, 31
5	Диагностическое исследование в соответствии с темой исследования.	ПК 25, 28
6	Консультации для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	ПК 32
7	Профессиональные собеседования для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	ПК 32
8	Технологии и методы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка	ПК 25, 28
9	Тренинг для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	ПК 32
10	Проектно-исследовательская деятельностью обучающихся.	ПК 30
11	Технологии и методы разработки комплексной программы психолого-	ПК 25, 28

	педагогической помощи по итогам диагностики и консультации в соответствии с темой исследования.	
12	Профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	ПК 31
13	Стандартные методы и технологии, позволяющие формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	ПК 25, 29
14	Технологии проведения программы психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования.	ПК 25, 28, 29
15	Апробация программы психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования.	ПК 25, 28, 29
16	Программа психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающей программы в соответствии с темой исследования.	ПК 25, 28, 29
17	Конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся	ПК 29, 32
19	Самоанализ профессиональной деятельности	ПК 25, 28, 29, 32

10.2.4. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль по преддипломной практике проводится во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания. Периодичность текущего контроля – 2 раза в неделю. Формы контроля – устно (собеседование по выполнению заданий), письменно – проверка выполнения письменных заданий, которые входят в Портфолио профессиональных достижений.

Приложение 1

Портфолио профессиональных достижений
(образец формы для заполнения)

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
Арзамасский филиал ННГУ

Портфолио профессиональных достижений

_____

Ф.И.О.

АРЗАМАС 201_

Содержание «Портфолио профессиональных достижений»

1. Титульный лист
2. Дневник практики
3. Программа психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования
4. Конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся, применяя способы рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.
5. Самоанализ профессиональной деятельности
6. Благодарности, полученные в ходе практики
7. Фото и видеоматериалы

В Портфолио профессиональных достижений практиканта необходимо также вложить следующие документы: предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план)/совместный рабочий график (план)).

Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Арзамасский филиал ННГУ
ул. К. Маркса, д.36, Арзамас, 607220,телефон: 9-45-53

Кафедра общей и практической психологии

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № 15/ _____

_____
(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

обучающий(-ая)ся на 5 курсе психолого-педагогического факультета Арзамасского филиала ННГУ, направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) программы бакалавриата: Психология образования, на основании договора направляется для прохождения производственной практики (преддипломной практики) в

_____
(указать название организации - базы практики)

Начало практики – _____ 201_ г. Конец практики – _____ 201_ г.

Декан
_____ _____ Т.Т. Щелина
подпись
факультета

Дата выдачи _____201_ г.

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике
_____ 201_ г.

_____
(подпись руководителя практики, печать структурного подразделения Арзамасского филиала ННГУ или профильной организации)

Окончил практику
_____ 201_ г.

_____
(подпись руководителя практики, печать структурного подразделения Арзамасского филиала ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики
от профильной организации _____
прописью

_____ _____ _____
должность подпись И.О. Фамилия

«____»_____
МП

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

_____ _____
(прописью) (подпись руководителя практики от Арзамасского филиала ННГУ)

«___» _____ г.

Титульный лист

ФИО студента-практиканта	
Факультет	Психолого-педагогический
Курс	5 курс
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность(и) профиль (профили) подготовки	Психология образования
Вид практики Производственная практика	Преддипломная практика
Сроки практики	
Профильная организация	
Педагог-психолог	
Факультетский руководитель	

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
Арзамасский филиал

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (преддипломную практику)
Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Курс 5 Семестр 10
Психолого-педагогический факультет
Заочная форма обучения
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) программы бакалавриата: Психология образования
Место проведения практики _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):
1. Оформить дневник практики
2. Разработать программу психолого-педагогического сопровождения/ коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования
3. Составить конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся.
4. Написать самоанализ профессиональной деятельности

Дата выдачи задания _____
Руководитель практики от
Арзамасского филиала ННГУ _____ _____
подпись И.О. Фамилия

Согласовано
Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организации) _____ _____
подпись И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся _____ _____
подпись И.О. Фамилия

Совместный рабочий график (план) проведения практики

(для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося	
Форма обучения	Заочная
Факультет	Психолого-педагогический
Направление подготовки/специальность	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль)	Психология образования
Курс, семестр	5 курс 10 семестр
База практики (наименование базы практики Профильной организации)	
Руководитель практики от Арзамасского филиала ННГУ (ФИО, должность)	
Руководитель практики от Профильной организации (ФИО, должность)	
Вид и тип практики	Производственная практика (преддипломная практика)
Срок прохождения практики	

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики
от Арзамасского филиала ННГУ _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики
от Профильной организации _____
(ФИО, подпись)

Дневник практики
(в строгом соответствии с формируемыми компетенциями)

Дата	Виды деятельности	Подписи классного руководителя и методистов
1 и 2 неделя		
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		

Программа психолого-педагогического сопровождения/коррекционно-развивающая программа в соответствии с темой исследования
(в строгом соответствии с формируемыми компетенциями)

Конспект занятия активизации профессионального самоопределения обучающихся
(в строгом соответствии с формируемыми компетенциями)

Самоанализ профессиональной деятельности
(в строгом соответствии с формируемыми компетенциями)

Приложение 3

ДОГОВОР №_____/ПР

об организации проведения практики обучающихся ННГУ
по образовательным программам высшего образования

город Н. Новгород «__» _____ 2017 год

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем **«Университет»**, в лице директора Арзамасского филиала ННГУ Пяткина Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности № 21/17 от 09.01.2017 г. с одной стороны, и_____

(полное наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем **«Профильная организация»**, в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество представителя Профильной организации)

действующего на основании_____,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Профильной организации)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение в Профильной организации всех видов практик (учебной, производственной, в том числе научно-исследовательской работы, преддипломной практики) обучающихся в Арзамасском филиале ННГУ по очной/заочной форме обучения по направлениям/специальностям подготовки:

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения;
37.03.01 Психология;
37.04.01 Психология;
44.03.01 Педагогическое образование (с одним профилем);
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями);
44.03.02 Психолого-педагогическое образование;
44.04.02 Психолого-педагогическое образование;
44.04.01 Педагогическое образование.

1.2. Сведения о численности обучающихся, направляемых для прохождения практики, курс, виды, типы и сроки проведения практики сообщаются Профильной организации Университетом не позднее 10 календарных дней до начала практики.

1.3. _____ Настоящий договор является безвозмездным.

2. Обязанности сторон

2.1. **Университет обязуется:**

2.1.1. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком установить сроки проведения практики с учетом теоретической подготовки обучающихся и возможностей Профильной организации и Университета.

2.1.2. Предоставить Профильной организации список обучающихся, направляемых на практику и сведения, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего договора, в соответствии с приложением к настоящему договору.

2.1.3. Выдать обучающимся письменные предписания на практику, индивидуальные задания на практику, совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Направлять в Профильную организацию обучающихся в сроки, указанные в пункте 2.1.1 настоящего договора.

2.1.5. Для руководства практикой обучающихся:

а) назначить руководителя (руководителей) практики от Университета, на которого возлагаются следующие обязанности:

– совместно с руководителем (руководителями) практики от Профильной организации составить совместный рабочий график (план) проведения практики;

– разработать индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;

– осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными профессиональными образовательными программами высшего образования;

– оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценить результаты прохождения практики обучающимися;

б) назначить руководителя (руководителей) практики от Профильной организации (на основании предложений Профильной организации, представленных в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего договора), на которого возлагаются следующие обязанности:

– совместно с руководителем (руководителями) практики от Университета составить совместный рабочий график (план) проведения практики;

– согласовать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– предоставить рабочие места обучающимся;

– обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям

охраны труда;

– провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.1.6. Принимать участие в расследовании комиссией Профильной организации несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися (обучающимся) в период прохождения практики.

2.2. **Профильная организация обязуется:**

2.2.1 Принять обучающихся, направленных Университетом для прохождения практики.

2.2.2. Представить Университету предложение по кандидатуре руководителя (руководителей) практики обучающихся из числа квалифицированных работников Профильной организации.

2.2.3. Обеспечить прохождение обучающимися практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) проведения практики; не допускать простоя обучающихся и отвлечение их на работы, не предусмотренные совместным рабочим графиком (планом) проведения практики и не относящиеся к их подготовке по программе высшего образования.

2.2.4. Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользования документацией, необходимой для выполнения программы практики, не составляющей коммерческую или служебную тайну Профильной организации.

2.2.5. Осуществлять наблюдение за качеством выполняемой обучающимися работы.

2.2.6. Контролировать исполнение обучающимися Университета правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение норм безопасности и санитарно-гигиенических условий труда, установленных в Профильной организации.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики, комиссией совместно с представителями Университета.

2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.

2.2.9. По окончании практики дать характеристику о работе каждого обучающегося и оформить со своей стороны предписания и другие документы, выданные Университетом обучающимся при направлении их в Профильную организацию для прохождения практики.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему

договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия – в установленном законодательством порядке.

4. Срок действия договора, изменение и расторжение договора

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается со _____ 201__ г. по _____ 20___ г.

4.2. Все изменения и дополнения по настоящему договору, согласованные Сторонами в письменной форме, являются неотъемлемой частью настоящего договора, вступают в силу с указанного в них времени и действуют в течение срока действия договора.

5. Прочие условия

5.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному экземпляру – каждой Стороне).

6. Наименования и адреса Сторон

6.1. **Университет**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (ННГУ им. Н.И. Лобачевского, ННГУ, Университет Лобачевского, Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского)

Место нахождения: г. Нижний Новгород

Почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 23

Тел/факс: 462-30-36

Место нахождения Арзамасского филиала ННГУ*:*

г. Арзамас Нижегородской области, ул. К.Маркса, д.36

Тел. филиала: 8 (83147) 9-45-53

6.2 **Профильная организация**

_____

(полное наименование Профильной организации)

Место нахождения:_____

ОГРН _____

Тел. _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Университета	**От Профильной организации**
Директор Арзамасского филиала ННГУ	_____ (наименование должности представителя Профильной организации)
_____ (подпись) С.Н. Пяткин	_____ (подпись) _____ (фамилия имя, отчество представителя Профильной организации)
М.п.	**М.п.**

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование.

СОСТАВИТЕЛИ: к.пс.н., доцент, доцент кафедры общей и практической психологии Дворникова И.Н. _____ (подпись)

ассистент кафедры общей и практической психологии Николаева Л.В. _____ (подпись)

И.о заведующего кафедрой общей и практической психологии _____ / Беганцова И.С.

Программа одобрена на заседании методической комиссии психолого-педагогического факультета от 31.08.17 года, протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:
и.о. руководителя практиками Миронычева В.Ф.

Заведующий библиотекой Елькина Т.А.